



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤ/ΚΩΝ, ΔΗΜ. Δ/ΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Γ176929

Αθήνα,

20/10/2004

Αριθ. Πρωτ.

Ταχ. Δ/ση: Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας: 104 32 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax: 210-5221.004
E-Mail: Webmaster@et.gr

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΘΕΜΑ: Παροχή οδηγιών και διευκρινίσεων για τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων.

Το Εθνικό Τυπογραφείο κατά τη διάρκεια του έτους 2003 δημοσίευσε 19.774 Διακηρύξεις Δημοσίων Συμβάσεων. Ο όγκος της δημοσιευτέας ύλης τα τελευταία χρόνια αυξάνεται συνεχώς. Με τον τρόπο αυτό θα θέλαμε, με τη συνεργασία σας, να τυποποιήσουμε και να απλοποιήσουμε τη διαδικασία δημοσίευσης των Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων.

Στόχοι μας σε κάθε περίπτωση είναι:

- 1) Η ελαχιστοποίηση του χρόνου κυκλοφορίας των ΦΕΚ.
- 2) Η ταχεία και πλήρης εξυπηρέτηση του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα.
- 3) Η καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού.
- 4) Η ομοιομορφία στην εμφάνιση της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
- 5) Η τυποποίηση της διαδικασίας δημοσίευσης και η ηλεκτρονική διαχείριση των προς δημοσίευση εγγράφων.

Η εγκύκλιος που ακολουθεί περιλαμβάνει ειδικά και γενικά θέματα οδηγιών για την απλοποίηση της διαδικασίας δημοσίευσης των Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων. Παρακαλούμε λοιπόν για την εφαρμογή της.



Ο Ειδικός Γραμματέας

Πάτροκλος Γεωργιάδης

Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Η αποστολή των εγγράφων συνοδεύεται απαραίτητα από «διαβιβαστικό» όπου αναφέρεται:

- η υπηρεσία αποστολής (π.χ. ΦΟΡΕΑΣ χ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ψ ΤΜΗΜΑ ω)
- ο αρμόδιος ή/και ο συντάξας υπάλληλος
το δεκαψήφιο τηλέφωνο επικοινωνίας
το δεκαψήφιο τηλέφωνο fax
- η διεύθυνση αλληλογραφίας (οδός, αριθμός, περιοχή, ταχυδρομικός κώδικας)
- η ηλεκτρονική διεύθυνση επικοινωνίας-e mail (αν υπάρχει)
- ο αριθμός των προς δημοσίευση συνημμένων εγγράφων (π.χ. (3) Διακηρύξεις)
- ο αριθμός των σελίδων των προς δημοσίευση συνημμένων εγγράφων (π.χ. (3) σελίδες)
- η αποστολή του συνημμένου ηλεκτρονικού αρχείου (δισκέτα, email)
- ο παραλήπτης του εγγράφου
(π.χ. ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 Τ.Κ.104 32)

επίσης το «διαβιβαστικό» απαραίτητα είναι:

- ευανάγνωστο
- δακτυλογραφημένο

και έχει

- θέμα
- ημερομηνία
- αριθμό πρωτοκόλλου
- υπογραφή (ιδιότητα, όνομα και επώνυμο)

2. Στην προς δημοσίευση διακήρυξη αναφέρεται:

- η υπηρεσία αποστολής (π.χ. ΦΟΡΕΑΣ χ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ψ ΤΜΗΜΑ ω)
- ο αρμόδιος ή/και ο εισηγητής υπάλληλος
- το δεκαψήφιο τηλέφωνο επικοινωνίας
το δεκαψήφιο τηλέφωνο fax
η διεύθυνση αλληλογραφίας (οδός, αριθμός, περιοχή, ταχυδρομικός κώδικας)
η ηλεκτρονική διεύθυνση επικοινωνίας-e mail (αν υπάρχει)

απαραίτητα είναι:

- ευανάγνωστο
- δακτυλογραφημένο

και έχει

- ημερομηνία
- αριθμό πρωτοκόλλου
- υπογραφή (ιδιότητα, όνομα και επώνυμο)

Χειρόγραφα κείμενα δεν γίνονται δεκτά για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τα αντίγραφα που αποστέλλονται απαραίτητα είναι **εκτυπώσεις από LASER** εκτυπωτή και όχι κακέτυπα φωτοαντίγραφα.

Σε κάθε περίπτωση προσέχουμε οι **σφραγίδες** που έχουν τα έγγραφα **να μην καλύπτουν** κείμενο ή τα ονόματα αυτών που υπογράφουν.

Επίσης κάθε διαβιβαστικό και κάθε Διακήρυξη **αποστέλλεται μόνο μία φορά** και μόνο με ένα τρόπο (μόνο ταχυδρομικά, μόνο με κατάθεση, ποτέ και με τους δύο τρόπους).

Β. ΕΙΔΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Οι Διακηρύξεις Δημοσίων Συμβάσεων δημοσιεύονται στο ειδικό τεύχος της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως το οποίο «κλείνει» κάθε εβδομάδα κάθε Τετάρτη την 13: 00 και τα δημοσιεύματα έχουν ημερομηνία τρέχουσας Παρασκευής.

Όσες διακηρύξεις παραλαμβάνονται από το Εθνικό Τυπογραφείο μέχρι το μεσημέρι της Τετάρτης, καταχωρούνται στο ΦΕΚ της Παρασκευής της ίδιας εβδομάδας. Όσες διακηρύξεις παραλαμβάνονται από την Πέμπτη μέχρι την Τετάρτη της επόμενης εβδομάδας, καταχωρούνται στο ΦΕΚ της Παρασκευής της επόμενης εβδομάδας.

Οι Διακηρύξεις Δημοσίων Συμβάσεων δημοσιεύονται σε περίληψη των ουσιαδών στοιχείων (Ν.2741/1999). Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στην αποστολή περίληψης των ουσιαδών στοιχείων (βλ. γενικό τύπο δημοσίευσης και παραδείγματα) και όχι, όπως πολλές φορές γίνεται, του υποδείγματος δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης, το έργο της σύμβασης και ο προϋπολογισμός του έργου πρέπει να αναφέρονται στο κείμενο της προς δημοσίευση περίληψης και όχι σε άλλο σημείο του εγγράφου (π.χ. στο διαβιβαστικό).

Στις περιπτώσεις διαπίστωσης σφαλμάτων σε διακήρυξη που έχει δημοσιευθεί ο φορέας αποστολής οφείλει να προβεί σε διόρθωση σφάλματος. (βλ. γενικό τύπο Διόρθωσης Σφάλματος). Η υποβολή «ορθής επανάληψης» για δημοσίευση έχει ως συνέπεια τη δημοσίευση διακηρύξεων με όμοια θέματα δύο ή περισσότερες φορές.

Οι Διακηρύξεις Δημοσίων Συμβάσεων είναι δυνατό να αποστέλλονται:

- με fax (210 5234312) ή (2105221004)
- με e mail (webmaster@et.gr)
- ταχυδρομικά (ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 Τ.Κ.104 32)
- με κατάθεση (ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 Τ.Κ.104 32)

Όταν οι Διακηρύξεις Δημοσίων Συμβάσεων αποστέλλονται με fax, ιδιαίτερη προσοχή χρειάζεται στην ποιότητα του αντιγράφου που αποστέλλεται, καθώς τις περισσότερες φορές το αντίγραφο που φθάνει στο Εθνικό Τυπογραφείο είναι πολλαπλά φωτοτυπημένο και δύσκολο να διαβαστεί.

Ο γενικός τύπος δημοσίευσης Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων έχει ως εξής:

ΦΟΡΕΑΣ Χ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Ψ
Αρ. Πρωτ. 0000

Ο Φορέας ΧΨ διενεργεί (είδος) διαγωνισμό για την προμήθεια/για την ανάδειξη αναδόχου του Ω (υλικά, έργο κλπ). Προσδιορίζεται ο διαγωνισμός, ο προϋπολογισμός, η παράδοση, οι ημερομηνίες και η ώρα (υποβολής αίτησης συμμετοχής, λήξης υποβολής προσφορών, αποσφράγισης προσφορών κλπ) και αν υπάρχουν οι περιορισμοί για τους προμηθευτές. Επίσης αναφέρονται άλλες σημαντικές ημερομηνίες, στοιχεία (π.χ. ημερομηνίες αποστολής της διακήρυξης στην Ε.Ε.Ε.Κ.) και πού κάποιος είναι δυνατό να αναζητήσει περισσότερα στοιχεία και πληροφορίες για τη διακήρυξη.

Τόπος Χ 00/00/0000
Ο Αρμόδιος για υπογραφή

ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ

Σε όλα τα δημοσιεύματα που έχουν σφάλματα επέρχεται διόρθωση σφαλμάτων.

Στις διορθώσεις σφαλμάτων να διαβιβάζεται για κάθε Διακήρυξη που διορθώνεται διαφορετικό έγγραφο.

Ο γενικός τύπος των Διορθώσεων Σφάλματος έχει ως εξής:

Διόρθωση σφάλματος στην 0000/00.00.0000 Διακήρυξη Δημοσίας Σύμβασης του Χ (π.χ. Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης) που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 000/00.00.0000 (τεύχος Δ.Δ.Σ.)

Στην 0000/00.00.0000 Δ.Δ.Σ. του Χ (π.χ. Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης) που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 000/00.00.0000 (τεύχος Δ.Δ.Σ.) στη σελίδα 0000 στην Α' / Β' στήλη στον 00 στίχο εκ των άνω ή στο σημείο Ω διορθώνεται το εσφαλμένο «...W....» στο ορθό «...M....»

(ΑΠΟ ΤΗΝ Ξ (π.χ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ))

Υπόδειγμα Φύλλου Αποστολής Τηλεομοιότυπου (FAX)

(Ημερομηνία

..., Ώρα

ΛΗΠΤΗΣ

Υπόψη :

Υπηρεσία / Εταιρεία

Τηλέφωνο :

Fax

ΕΓΓΡΑΦΟ

Εκδούσα Υπηρεσία :

Α/Α Πρωτοκόλλου :

ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ

Υπηρεσία :

Όνομα Χειριστή

Ιδιότητα :

Τηλέφωνο :

Πρέπει να λάβετε σελίδες, στις οποίες συμπεριλαμβάνεται και το παρόν φύλλο αποστολής. Εάν δεν λάβετε όλες τις σελίδες, ή αν δεν είναι ολόκληρες ή ευανάγνωστες, παρακαλούμε καλέστε τον αριθμό τηλεφώνου που αναφέρεται πιο πάνω ή στείλτε μήνυμα στον παραπάνω αναφερόμενο αριθμό Fax.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΧΕΙΡΙΣΤΗ

ΣΧΟΛΙΑ

Υπόδειγμα Φύλλου Αποστολής Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (E-MAIL)

ΘΕΜΑ	:	_____
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ / ΩΡΑ	:	_____
ΑΠΟ	:	_____ (Ηλεκτρονική Διεύθυνση) _____
ΑΠΟΣΤΕΛΛΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ - ΦΟΡΕΑΣ - ΕΤΑΙΡΕΙΑ	:	_____
ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	:	_____
ΙΔΙΟΤΗΤΑ	:	_____
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	:	_____
ΠΡΟΣ	:	_____ (Ηλεκτρονική Διεύθυνση) _____

συμμετοχή σε διαγωνισμό ανοιχτού διαδικασίας για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των οδών και των πλατειών που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του ΠΕΠ Αττικής για το Γ' ΚΠΣ, Μέτρο 3.1 και Μέτρο 4.2 «Ολοκλήρωση των Παρεμβάσεων Αστικής Ανάπτυξης σε τοπικές ζώνες μικρής κλίμακας στο Δήμο Ασπροπύργου».

2. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΡΘΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ ΦΕΚ

1. Οι διατάξεις του άρθρου 83 (η παρ. 1) του Ν. 2362/85 (Φ.Π.Α.) και άλλες διατάξεις (Α24) και άλλες διατάξεις του Π.Δ. 5 (Α266) Προμηθειών Δημοσίου (Α266).

3. Ο τεύχος παροχής υπηρεσιών (Ασπρόπυργος, 14 Ιανουαρίου 2004).

4. Το ποσό του αναδόχου ανέρχεται σε 70.800 ΕΥΡΩ (εβδομήντα χίλια οκτώ εκατομμύρια ευρώ) συμπεριλαμβανομένων των Γ.Ε. και Ο.Ε. των απροβλέπτων δαπανών και των απολογιστικών εκτός Φ.Π.Α.

7. Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι 6 μήνες.

8. Οι συμπράξεις δεν απαιτείται να περιλάβει ιδιαίτερη νομική μορφή. Σε περίπτωση ανάθεσης σύμβασης, η νομική μορφή που αυτή θα περιλάβει ορίζεται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

9. Η υποβολή των προσφορών θα γίνει στις 6 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2004 ημέρα Παρασκευή και ώρα 9 π.μ.

10. Όλα τα έγγραφα πρέπει να είναι συνταγμένα σε Ελληνική γλώσσα.

11. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ανέρχεται σε 3.540 Ευρώ.

12. Η Πλήρης Διακήρυξη θα παρέρχεται από την Δ/νση Οικονομικής Υπηρεσίας (ΛΕΩΦ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 1 πηλ. 210-5571273 ΔΕΔΟΥΣΗ ΠΑΝΤΕΛΗ) στ Ασπρόπυργο Αττικής, μέχρι και την 30η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2004, κατά τις εργάσιμες ώρες και ημέρες.

Ασπρόπυργος, 14 Ιανουαρίου 2004

Ο Δήμαρχος
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ Μ. ΜΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΜΜΗΣ
Αριθμ. Πρωτ. 64096

Ανακοινώνουμε ότι ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ Ο.Σ.Ε. Α.Ε. διενεργεί ανοιχτό διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου για την εκτέλεση του έργου: «Συντήρηση της σε λειτουργία γραμμής Πάτρας - Πύργου - Κυναρδισιάς» (Α.Δ.2005) (Α.Δ.2005) (Α.Δ.2005).

Ο προϋπολογισμός της Υπηρεσίας ανέρχεται συνολικά σε δύο εκατομμύρια εννιακόσιες χιλιάδες ΕΥΡΩ (2.900.000,00 €), συμπεριλαμβανομένων των Γ.Ε. και Ο.Ε. των απροβλέπτων δαπανών και των απολογιστικών εκτός Φ.Π.Α.

Το προς δημοπράτηση έργο αφορά την συντήρηση της σε λειτουργία γραμμής Πάτρας - Πύργου - Κυναρδισιάς.

Γλώσσα Ελληνική.

Ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών την 11.02.2004 ημέρα Τετάρτη με ώρα λήξης αυτής την 11.00 π.μ. της αυτής ημερομηνίας, στα γραφεία της Διεύθυνσης Γραμμής Φ. Δελαπόρ- τα τηλ. 210-5298082, 210-5298065.

Αθήνα, 14 Ιανουαρίου 2004

Ο Διευθυντής Γραμμής
Ε. ΤΣΕΓΚΟΣ

□

(8)

ΔΗΜΟΣΙΑ

ΑΕ

Α.Ε.

302

Ιστορία
Προβλεπ