



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού
Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση»
Μονάδα Α2'

Ταχ. Δ/ση : Λέκκα 23-25
Ταχ. Κώδικας : 10562, Αθήνα
Πληροφορίες: Κατερίνα Στάθη
Τηλέφωνο : 213 1500 527
Fax : 210 3722499
Email : k.stathi@infosoc.gr



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)**

Ημερομηνία: **29/09/2010**
Α.Π.: **154.529/ΨΣ8643-A2**

Κωδικός Πρόσκλησης: 20.2
**Τίτλος: Ηλεκτρονικά σημεία πρόσβασης
στην ηλεκτρονική διακυβέρνηση**

Προς: Δυνητικούς Φορείς Πρότασης

**ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
«ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ»**

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 1: «Βελτίωση της Παραγωγικότητας με αξιοποίηση ΤΠΕ»

Ειδικός Στόχος 1.2: «Παροχή ψηφιακών υπηρεσιών προς επιχειρήσεις & βελτίωση αποτελεσματικότητας Δημοσίου τομέα με χρήση ΤΠΕ»

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «ΤΠΕ και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής»

Ειδικός Στόχος 2.2: «Ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών Δημόσιας Διοίκησης για τον πολίτη»

**Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)**

**Η παρούσα Πρόσκληση αξιοποιεί πόρους και από τα παρακάτω Περιφερειακά
Επιχειρησιακά Προγράμματα (από συγκεκριμένους άξονες προτεραιότητας):**

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



- **«Ε.Π. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ »**

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα στην ΠΚΜ»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα στην ΠΔΜ»

- **«Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ & ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ»**

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου»

- **«Ε.Π ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ-ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ-ΗΠΕΙΡΟΥ»**

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «Υποδομές και υπηρεσίες προσπελασιμότητας Στερεάς Ελλάδας»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5: «Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής Στερεάς Ελλάδας»

- **«Ε.Π. ΑΤΤΙΚΗΣ»**

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «Αειφόρος Ανάπτυξη και Βελτίωση της Ποιότητας ζωής»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 3: «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της καινοτομίας και της ψηφιακής σύγκλισης»

ΟΙ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)

Ο Ειδικός Γραμματέας Ψηφιακού Σχεδιασμού

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
2. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3.12.2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
4. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 22840 ΔΙΟΕ 1091 (ΦΕΚ1011/Β/30-5-2008) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Ψηφιακή Σύγκλιση.

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης:21.05.2008



5. Την με αρ. πρωτ. 43079/ΕΥΣ5909 της 22/09/2008 Απόφαση (ΥΑ), με την οποία εκχωρούνται στην ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» αρμοδιότητες Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης.
6. Την με αρ. πρωτ. 46221/ΔΙΟΕ2138 της 10/10/2008 Υπουργική Απόφαση για «αντικατάσταση των άρθρων 16, 22 και 24 της υπ' αριθμ. 10536/ΔΙΟΕ 291/10.3.2006 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (Β' 302), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».
7. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό Ε (2007) 5339/26.10.2007 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» για κοινοτική ενίσχυση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου σύγκλισης στις περιφέρειες της Ελλάδας - CCI2007GR161PO002.
8. Την με αρ. πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749 /27.03.08 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως αυτή ισχύει
9. Τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Αξόνων Προτεραιότητας, όπως εγκρίθηκαν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» και όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
10. Τα συμπεράσματα της Διάσκεψης των Προέδρων των Επιτροπών Παρακολούθησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης και του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας
11. Την με αρ. πρωτ. 6517 Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με την οποία ορίζεται η «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» δικαιούχος για την υλοποίηση έργων στο πλαίσιο του Προγράμματος «Καλλικράτη» στους άξονες «Λειτουργική Ενοποίηση Πληροφοριακών Συστημάτων, Δήμων/ Περιφερειών/ Αποκεντρωμένων Διοικήσεων», «Ηλεκτρονικός Δήμος/ Περιφέρεια/ Αποκεντρωμένη Διοίκηση», «Εγκατάσταση και Λειτουργία νέων e-ΚΕΠ»

Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω φορείς πρότασης:

- **Γενική Γραμματεία Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης**
- **Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης**
- **Ειδική Γραμματεία για τη Διοικητική Μεταρρύθμιση**

για την **υποβολή προτάσεων πράξεων**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο των παραπάνω Αξόνων Προτεραιότητας των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Η παρούσα Πρόσκληση δεν αφορά σε πράξεις (κρατικών) ενισχύσεων.

Αντικείμενο προτάσεων

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο:

- α) του **Ειδικού Στόχου 1.2 «Παροχή ψηφιακών υπηρεσιών προς επιχειρήσεις & βελτίωση αποτελεσματικότητας Δημοσίου τομέα με χρήση ΤΠΕ»** (όπως περιγράφεται στο Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση), ο οποίος έχει ως στόχο **την αποδοτικότερη λειτουργία του Δημόσιου τομέα μέσω της εισαγωγής αποτελεσματικότερων διαδικασιών εξυπηρέτησης των επιχειρήσεων και των πολιτών ώστε να συμβάλει σημαντικά στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της ελκυστικότητας της χώρας για επενδύσεις**

ή/και

- β) του **Ειδικού Στόχου 2.2 «Ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών Δημόσιας Διοίκησης για τον πολίτη»** (όπως περιγράφεται στο Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση), ο οποίος έχει ως στόχο **τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης προς τον πολίτη μέσω της χρήσης ΤΠΕ.**

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εναρμονίζονται με τις παρακάτω τεχνολογικές και λειτουργικές προτεραιότητες:

- Δυνατότητα λειτουργίας σε περιβάλλον Εικονικών Μηχανών (Virtualization) το οποίο θα εξυπηρετείται στον Φορέα της Πρότασης ή σε κάποιον άλλο Φορέα της Δημόσιας Διοίκησης
- Υποστήριξη της Διαλειτουργικότητας, μέσω της δημιουργίας Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services), και εγγραφής αυτών στο Μητρώο της Δημόσιας Διοίκησης (Πύλη «ΕΡΜΗΣ»), όπου αυτό είναι δυνατόν
- Πολυκαναλική διάθεση των προσφερόμενων υπηρεσιών, όπου αυτό είναι δυνατόν, με έμφαση στη διάθεση των υπηρεσιών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων έξυπνων συσκευών
- Υπηρεσίες με χρήση Web2.0 εργαλείων, Social Media καναλιών, εικονικής ή/και επαυξημένης πραγματικότητας, με Έξυπνους Alerting μηχανισμούς προς τους ενδιαφερόμενους, διασύνδεσης φυσικού κόσμου με τον ηλεκτρονικό (smart tags)
- Ανάπτυξη λογισμικού με χρήση ανοικτών προτύπων. Ανάλογα με τις επιχειρησιακές ανάγκες του Δικαιούχου/Φορέα Πρότασης, δύναται να του παραχωρείται το δικαίωμα αντιγραφής, τροποποίησης και αναδιανομής του λογισμικού
- Τα πληροφοριακά συστήματα και οι υπηρεσίες θα πρέπει να αναπτύσσονται με βάση το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας (e-gif.gov.gr)
- Χρήση και διάθεση δεδομένων και πληροφοριών του δημοσίου τομέα με άδειες ανοιχτού περιεχομένου που επιτρέπουν τον ελεύθερο διαμοιρασμό και περαιτέρω τους χρήση.
- Χρήση, διάθεση και περαιτέρω γεωχωρικών δεδομένων σύμφωνα με τον 3882/2010 (ΦΕΚ 166 Α') για τη μεταφορά της Οδηγίας INSPIRE στην Ελληνική έννομη τάξη

Οι προτεινόμενες πράξεις θα αφορούν σε Ομογενοποιημένα Συστήματα, Ηλεκτρονικά Κέντρα Πληροφόρησης και εξυπηρέτησης Πολιτών (eKEΠ) ενισχύοντας και αξιοποιώντας την

σύγκλιση των πληροφοριακών συστημάτων τοπικών, περιφερειακών και κεντρικών φορέων του κράτους και θα παρέχουν νέες υπηρεσίες προς το συναλλασσόμενο κοινό με στόχο:

- Την αύξηση του επιπέδου εξυπηρέτησης των πολιτών και μείωση του διοικητικού φόρτου των εμπλεκόμενων επιχειρήσεων, την αποσυμφόρηση των υπηρεσιών και την ενδυνάμωση της ενημέρωσης των εμπλεκόμενων φορέων για τα οφέλη συμμετοχής τους στην πλήρη αξιοποίηση του θεσμού των e-ΚΕΠ,
- Την υποστήριξη του Προγράμματος Καλλικράτης (Νόμος 3852/10),
- Την απλοποίηση και αυτοματοποίηση συγκεκριμένων διαδικασιών και την εξασφάλιση κρίσιμων διασυνδέσεων στον χώρο της περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης, της υγείας, της πρόνοιας, του εμπορίου, της χωροταξίας και πολεοδομίας και της ανάπτυξης επιχειρήσεων,
- Την δυνατότητα δημιουργίας «υπηρεσιών μιας στάσης» ώστε μεταβολές που πραγματοποιούνται σε έναν φορέα (π.χ. Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης) να ενημερώνουν αυτόματα συνεργαζόμενους φορείς (π.χ. ΔΟΥ),
- Την δυνατότητα αδειοδότησης επαγγελματιών παροχών υπηρεσιών κύρια για τους τομείς του τουρισμού, του λιανικού εμπορίου, της εκπαίδευσης και των κατασκευών.
- Νέο τρόπο λειτουργίας που να καθιστά τα e-ΚΕΠ Ενιαίο Κέντρο Εξυπηρέτησης και να χαρακτηρίζεται από ορθολογικότητα, οργανωτικότητα, διαφάνεια και επιτυχία οικονομικών κλίμακος με την μείωση των λειτουργικών δαπανών (εξοικονόμηση ανθρώπινων και υλικών πόρων),
- Την δημιουργία νέων και την ενίσχυση/αναβάθμιση των Ψηφιακών Υπηρεσιών που προσφέρονται από τα ΚΕΠ ή/και της εθνικής δικτυακής πύλης ΕΡΜΗΣ με την ενσωμάτωση υφιστάμενων Ψηφιακών Υπηρεσιών 1ου, 2ου, 3ου, 4ου επιπέδου από άλλα συστήματα ΤΠΕ του Ελληνικού Δημοσίου.

Πιο συγκεκριμένα, οι προτεινόμενες πράξεις δύνανται να αφορούν:

- Συστήματα ενοποιημένης, ομογενοποιημένης ψηφιακής διακίνησης εγγράφων μεταξύ των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης. Οι δράσεις θα πρέπει να εκμεταλλεύονται μεταξύ άλλων
 - Τα μητρώα των ηλεκτρονικών διευθύνσεων των φορέων και διευθύνσεων τους που συντηρούνται κεντρικά στην υποδομή του ΕΡΜΗ,
 - Τις υποδομές του δικτύου Σύζευξης,
 - Το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Λειτουργικότητας (Μοντέλο Τεκμηρίωσης),
 - Την υποδομή Ψηφιακής Αυθεντικοποίησης Πολιτών και Φορέων του ΕΡΜΗ που θα απαιτηθεί για την παροχή ασφαλών ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

Τα έγγραφα θα πρέπει να μπορούν να ψηφιοποιούνται, ταξινομούνται, αρχειοθετούνται και αποστέλλονται ηλεκτρονικά (εκμετάλλευση υποδομών Σύζευξης) μεταξύ των φορέων. Επιπρόσθετα, δύναται να υποστηρίζεται και η συνεργασία/διαλειτουργικότητα με άλλα συστήματα που τυχόν υπάρχουν στους φορείς της δημόσιας διοίκησης

- Στην ενδυνάμωση των υποδομών του Ληξιαρχείου Διαλειτουργικότητας και της Εθνικής Πύλης Δημόσιας Διοίκησης για την πλήρη υποστήριξη της διαλειτουργικότητας μεταξύ των πληροφοριακών συστημάτων της δημόσιας διοίκησης. Ειδικότερα, την ανάπτυξη εργαλείων πιστοποίησης και ελέγχου

συμβατότητας με το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας για την δημιουργία υπηρεσίας τεκμηρίωσης των δικτυακών υπηρεσιών. Ακόμη, την εκμετάλλευση εργαλείων μετασχηματισμού δεδομένων (XML schema management tool, service transformation tools) και διαγνωστικών εργαλείων, εργαλείων προσομοίωσης λειτουργικότητας (Simulation and Certification Tools), εργαλείων ενορχήστρωσης νέων υπηρεσιών ηλεκτρονικών συναλλαγών προστιθέμενης αξίας (Service Orchestration), εργαλείων διαχείρισης ροής εργασιών και εργαλείων ανάπτυξης νέων εφαρμογών. Μεταξύ άλλων στόχος είναι η διαμόρφωση μιας δεξαμενής κοινών υπηρεσιών προς όλους τους ενδιαφερόμενους αλλά και να δοθεί η δυνατότητα σε λιγότερο ώριμους φορείς να επαναχρησιμοποιούν έτοιμες δομές, εφαρμογές και υπηρεσίες αναπτυσσόμενοι ταχύτερα προς την κατεύθυνση της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

- Την ενδυνάμωση της υποδομής ΚΕΠ για την δημιουργία ενός πολυμεσικού κέντρου εξυπηρέτησης συναλλασσομένων. Η τεχνολογική πλατφόρμα θα πρέπει να στοχεύει στην περαιτέρω αναβάθμιση των υφιστάμενων υπηρεσιών μέσω δυνατοτήτων μετατροπής, μεταφόρτωσης και διαμοιρασμού του ψηφιακού περιεχομένου σε εναλλακτικά κανάλια απ' ευθείας επικοινωνίας με τα eΚΕΠ και δυνατότητες προωθητικών δράσεων. Ειδικοί στόχοι αποτελούν:
 - ο Η αποτελεσματικότερη ανταπόκριση στα αιτήματα ενημέρωσης των συναλλασσομένων και η αποσυμφόρτηση υπηρεσιών,
 - ο Η μείωση της απασχόλησης προσωπικού ΚΕΠ που απασχολούνται με την παροχή πληροφοριών προς τους συναλλασσόμενους και η εξοικονόμηση παραγωγικού χρόνου εργασίας υπαλλήλων τους,
- Την κεντρική διευθέτηση συναλλαγών και ηλεκτρονικών πληρωμών για το σύνολο των εμπλεκόμενων φορέων μέσω των eΚΕΠ. Οι προτεινόμενες δράσεις δύναται να καλύπτουν ολοκληρωμένα τον κύκλο ζωής που αφορούν στις:
 - ο Οικονομικές Συναλλαγές Πολίτη – Κράτους,
 - ο Οικονομικές Συναλλαγές Επιχείρησης – Κράτους.

Ειδικότερα, θα πρέπει να αναζητηθεί η υποστήριξη των δράσεων μέσω καταβολής του αντιτίμου με ηλεκτρονικό τρόπο ή/και μέσω των Συστημάτων Υποστήριξης Συναλλαγών από τον Τραπεζικό Τομέα. Η Ηλεκτρονική έκδοση του συμβατικού παραβόλου δύναται να υποστηρίζεται τόσο μέσω ΚΕΠ όσο και μέσω της Πύλης του ΕΡΜΗ. Ζητούμενο είναι ο μετασχηματισμός των οικονομικών συναλλαγών με τους πολίτες σε ηλεκτρονική ολοκληρωμένη one-stop υπηρεσία (Συστήματα Αυτόματων Πληρωμών, Ανάγνωση Μοναδικού Κωδικού Συναλλαγής, εφαρμογή σε συσκευές κινητών τηλεφώνων).

- Δημιουργία πλατφόρμας Κατάθεσης και Διαχείρισης Ανοιχτών Δημόσιων Δεδομένων και Εφαρμογών Παροχής υπηρεσιών κατάθεσης, και διαχείρισης ή/και αποθήκευσης ανοιχτών δημόσιων δεδομένων που να περιλαμβάνει ενδεικτικά αλλά όχι αποκλειστικά:
 - ο Ληξιαρχείο συνόλων δεδομένων,
 - ο Τυποποιημένα μετα-δεδομένα σχετικά με τα δημόσια δεδομένα ώστε να είναι δυνατή η περαιτέρω χρήση τους,

- ο Εργαλεία που επιτρέπουν την επεξεργασία και παρουσίαση αυτών στο κοινό και μπορούν να χρησιμοποιηθούν περαιτέρω για υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας και αναπτυξιακούς σκοπούς,
- ο Εργαλεία που επιτρέπουν τη συμμετοχή του πολίτη και φορέων του στενού και ευρύτερου δημόσιου τομέα στον εντοπισμό, σχολιασμό και τεκμηρίωση συνόλων δεδομένων,
- ο Υπηρεσία διαμοιρασμού λογισμικού που επιτρέπει την περαιτέρω χρήση και αξιοποίηση των δεδομένων
- ο Υπηρεσίες εξαγωγής των δεδομένων ή αναφορών πάνω σε αυτά που θα βοηθούν τη δημόσια διοίκηση στη λήψη αποφάσεων (επιχειρησιακή ευφυΐα),
- ο Υπηρεσίες εκκαθάρισης δικαιωμάτων δεδομένων, παροχής συναίνεσης για τη χρήση τους, ανοιχτής διάθεσής τους με τυποποιημένες άδειες και διασφάλισης ποιότητας των σχετικών δεδομένων.

Οι προτεινόμενες από τους δυνητικούς Δικαιούχους παρεμβάσεις θα πρέπει κατά το σχεδιασμό:

- να υιοθετούν την αρχή του «**Σχεδιάζοντας για Όλους**» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες τις οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines (WAI/WCAG).

Στο πλαίσιο υποβολής προτάσεων, θα πρέπει να διασφαλισθεί από το δυνητικό Δικαιούχο, όπου απαιτείται, ο συντονισμός με το **Ε.Π. «Διοικητική Μεταρρύθμιση»** προκειμένου να ενταχθούν και να υλοποιηθούν συναφείς πράξεις, ώστε να εξασφαλισθεί η λειτουργικότητα της παρέμβασης. Τροποποίηση νομικών/θεσμικών διατάξεων

1. ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ, ΣΤΟΧΟΙ, ΔΕΙΚΤΕΣ

- 1.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στις θεματικές προτεραιότητες και οικονομική δραστηριότητα ανά Άξονα Προτεραιότητας και ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όπως αναφέρονται στους πίνακες του **κεφαλαίου 2** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.
- 1.2 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συμβάλλουν στον ειδικό στόχο του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση και να συνεισφέρουν στην εκπλήρωση των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι αναφέρονται στους πίνακες του **κεφαλαίου 3** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 2.1 Η συνολική δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση κατανέμεται ενδεικτικά ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα στον πίνακα του **κεφαλαίου 1** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.

- 2.2 Η ΕΥΔ δύναται να επικαιροποιήσει (στο **Παράρτημα** της Πρόσκλησης) τη συνολική δημόσια δαπάνη με ανακατανομή της ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καθώς και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας.
- 2.3 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της διαθέσιμης συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Η συνολική δημόσια δαπάνη των πράξεων που θα ενταχθούν καλύπτει υπερβάσεις του ποσοστού 10% των επιλέξιμων δαπανών για ελλείμματα χρηματοδότησης λόγω παραγωγής εσόδων κλπ.

3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1 Ημερομηνία λήξης της επιλεξιμότητας των δαπανών για το ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση ορίζεται η ημερομηνία λήξης του ΕΣΠΑ. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα συντελείται σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις ένταξης των πράξεων.
- 3.2 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στο Κεφάλαιο Ε "Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών των πράξεων των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2007-2013, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3614/2007", της με αρ. πρωτ. 1053/ΕΥΣ 1749/ΦΕΚ 540/Β/27.03.08 Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης.

4. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

- 4.1 Η υποβολή των προτάσεων είναι δυνατή από την **Παρασκευή 8^η Οκτωβρίου 2010** μέχρι και την **Παρασκευή 19^η Νοεμβρίου 2010**.
- 4.2 **Ο υποβαλλόμενος φάκελος πρότασης θα πρέπει να ακολουθεί τη δομή (ενότητες και αρίθμηση) που αναφέρεται στο συνημμένο έγγραφο «Περιεχόμενα πρότασης».** Το έγγραφο με τα περιεχόμενα της πρότασης συμπληρώνεται από τον δυνητικό δικαιούχο και περιλαμβάνεται στον φάκελο της πρότασης.
- 4.3 Η υποβολή των αιτήσεων περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

Ενότητα 1: Έγγραφα σε έντυπη μορφή

Υποβάλλονται υποχρεωτικά υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από τους αρμόδιους φορείς :

- (i) **Αίτηση Χρηματοδότησης** σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.

- (ii) **Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης (ΤΔΠΠ).** Το έντυπο που θα υποβληθεί στο φάκελο της προτεινόμενης πράξης και θα φέρει σφραγίδα και υπογραφή από τους αρμόδιους φορείς, είναι αυτό που θα παραχθεί από το ΟΠΣ αφού υποβληθεί μέσω της φόρμας της [ηλεκτρονικής υποβολής](http://www.ops.gr) στο www.ops.gr. Η συμπλήρωση του πεδίου «Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου Πράξης» γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες που περιλαμβάνονται στο υποστηρικτικό υλικό της παρούσας Πρόσκλησης.

Ενότητα 2: Έγγραφα σε ηλεκτρονική μορφή (CD, DVD).

- (iii) **Ακριβές αντίγραφο του εγγράφου επιβεβαίωσης διαχειριστικής επάρκειας τύπου Β** Δικαιούχου.
- (iv) **Έντυπο ανάλυσης κόστους** σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- (v) Έγγραφα που τεκμηριώνουν τη σκοπιμότητα και ωριμότητα της πράξης.

Και εφόσον απαιτούνται

- (vi) **Χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού** του προς χρηματοδότηση ποσού για τα μεγάλα έργα και τα έργα που παράγουν έσοδα, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- (vii) Έγγραφα που τεκμηριώνουν την τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων προτεινόμενης πράξης (**δημοσιευμένο τεύχος προκήρυξης, υπογεγραμμένη σύμβαση**) στις περιπτώσεις πράξεων με δημοσιευμένα τεύχη δημοπράτησης ή /και υπογεγραμμένες συμβάσεις.
- (viii) **Απόφαση ή άλλη διοικητική πράξη αρμόδιου συλλογικού οργάνου για την υποβολή της πρότασης**, σύμφωνα με τα νομιμοποιητικά έγγραφα του φορέα. Σε περίπτωση μη υποβολής απόφασης συλλογικού οργάνου πρέπει να τεκμηριώνεται η αρμοδιότητα του νόμιμου εκπροσώπου για την υποβολή της πρότασης.
- (ix) **Αναλυτική τεκμηρίωση** της αναγκαιότητας προμήθειας δικτυακών και υπολογιστικών υποδομών

Ενότητα 3: Λοιπά στοιχεία μόνο εφόσον ζητηθούν από την ΕΥΔ ΕΠ ΨΣ

Ο Φορέας Πρότασης/Δικαιούχος/Φορέας Λειτουργίας θα πρέπει να έχει διαθέσιμα όλα τα απαραίτητα :

- (x) **Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και λειτουργίας του Δικαιούχου** (π.χ. Συστατικοί Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Καταστατικά φορέων κ.λπ.) με τα οποία τεκμηριώνεται η θεσμική αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης από το Δικαιούχο, δηλαδή η αρμοδιότητα του φορέα να παρέχει τις υπηρεσίες που θα προκύψουν από την πράξη. Δεν αποτελεί τεκμηρίωση αρμοδιότητας η δυνατότητα του Φορέα να εκτελεί συγχρηματοδοτούμενα

έργα. Στην περίπτωση που ο Φορέας Πρότασης δεν είναι ίδιος με τον Δικαιούχο, θα πρέπει να είναι διαθέσιμα τα ως άνω σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα και για τον/τους Φορέα/-είς Πρότασης που να τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του φορέα να παρέχει τις υπηρεσίες που θα προκύψουν από την πράξη.

(xi) **Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας** (π.χ. Συστατικοί Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Καταστατικά φορέων κλπ) με τα οποία τεκμηριώνεται η αρμοδιότητα του Φορέα για τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης, σε περίπτωση που ο Φορέας Λειτουργίας είναι διαφορετικός από το Φορέα Πρότασης.

τα οποία θα αποστέλλονται, εφόσον ζητηθούν, στην ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση»,

4.4 **Προτάσεις που υποβάλλονται και δεν περιλαμβάνουν τα έγγραφα όπως αναγράφονται στην Ενότητα 1 - Έγγραφα σε έντυπη μορφή απορρίπτονται.**

Οι προτάσεις υποβάλλονται με όλες τις απαιτούμενες ενότητες και περιεχόμενα του φακέλου στην **Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση»** στη διεύθυνση **Λέκκα 23-25, 10562, Αθήνα τις ώρες 09.00 – 16.00 όλες τις εργάσιμες ημέρες**. Οι προτάσεις είναι δυνατόν να υποβληθούν και ταχυδρομικώς, επί αποδείξει με ημερομηνία υποβολής την ημερομηνία παραλαβής της πρότασης από την ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο/α Ε.Π. ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

5.1 **Έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων της πρότασης** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση». Εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων (ή/και διευκρινίσεων) από τον δικαιούχο.

Ο έλεγχος πληρότητας του φακέλου της υποβαλλόμενης πρότασης ολοκληρώνεται εντός ενός (1) μηνός από την ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων, για τις προτάσεις που έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα.

5.2 **Αξιολόγηση των προτάσεων** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση, με βάση τα εξειδικευμένα κριτήρια όπως επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.infosoc.gr (Προσκήσεις "ΨΣ").

Άμεση Αξιολόγηση

Η αξιολόγηση των προτάσεων που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης είναι άμεση και διενεργείται ανά Ειδικό Στόχο.

Οι προτάσεις αξιολογούνται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας βάσει:

α) της ημερομηνίας υποβολής τους στην ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» **εφόσον είναι πλήρεις** ή

β) της ημερομηνίας υποβολής όλων των απαιτούμενων συμπληρωματικών στοιχείων εφόσον δεν είναι πλήρεις αρχικά **και με την προϋπόθεση ότι τα συμπληρωματικά στοιχεία έχουν ζητηθεί** από την ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση»,

μέχρι την κάλυψη του διαθέσιμου προϋπολογισμού.

Εφόσον η αξιολόγηση από την ΕΥΔ αποβεί αρνητική, ή οι διαθέσιμοι πόροι δεν επαρκούν για την χρηματοδότηση της πρότασης ενημερώνεται ο Δικαιούχος με σχετική αιτιολόγηση. Αν η αξιολόγηση αποβεί θετική η διαδικασία συνεχίζεται στα επόμενα βήματα.

Η **αναλυτική μεθοδολογία** για την αξιολόγηση των προτάσεων περιγράφεται σε συνημμένο έγγραφο της Πρόσκλησης («Διαδικασία επιλογής και έγκρισης πράξεων») το οποίο είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.infosoc.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ").

Η ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» δύναται να προβεί σε τροποποιήσεις επί μέρους στοιχείων των θετικά αξιολογηθείσων προτάσεων.

- 5.3 **Γνωμοδότηση** (διαδικασία συντονισμού) από την Εθνική Αρχή Συντονισμού, στις περιπτώσεις πράξεων για τις οποίες απαιτείται.
- 5.4 **Αποδοχή των όρων και υποχρεώσεων** που αναλαμβάνει ο δικαιούχος από την ένταξη της πρότασής του στο Ε.Π. με την υπογραφή του «Συμφώνου Αποδοχής των Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης και Υποχρεώσεων Δικαιούχου» από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου που η πρότασή του έχει αξιολογηθεί θετικά και αναμένεται να ενταχθεί στο Ε.Π. Το Σύμφωνο Αποδοχής αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης ένταξης πράξης.
- 5.5 **Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης** από τον Ειδικό Γραμματέα Ψηφιακού Σχεδιασμού. Υποδείγματα της απόφασης ένταξης και του συμφώνου αποδοχής των όρων απόφασης ένταξης επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.infosoc.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ").
- 5.6 **Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση»** του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται.

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

- 6.1 Οι υποχρεώσεις των δικαιούχων των πράξεων που θα ενταχθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο «Σύμφωνο αποδοχής των όρων της απόφασης ένταξης και υποχρεώσεων του δικαιούχου» και ιδίως θα πρέπει:

- (i) Να τηρούν την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη βιώσιμη ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα και μη διάκριση.
- (ii) Να μην θίγονται τυχόν **πνευματικά δικαιώματα τρίτων** που σχετίζονται με την προτεινόμενη πράξη. Η διασφάλιση των πνευματικών δικαιωμάτων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του δυνητικού Δικαιούχου
- (iii) Να λαμβάνουν προέγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» για κάθε στάδιο /φάση εκτέλεσης κάθε υποέργου, προκειμένου να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο.
- (iv) Να αποστέλλουν στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή τα στοιχεία οικονομικής και φυσικής προόδου της πράξης και των υποέργων τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.
- (v) Να αποδέχονται την δημοσιοποίηση των στοιχείων του δικαιούχου, της πράξης που εντάσσεται στο/α Επιχειρησιακό/ά Πρόγραμμα/τα, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 παρ. 2(δ) του Καν. (ΕΚ) 1828/2006.
- (vi) Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται από τον Καν. (ΕΚ) 1828/2006, όπως ισχύει.
- (vii) Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δηλούμενες προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» στα Δελτία Δήλωσης Δαπανών.
- (viii) Να τηρούν το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της πράξης σε φακέλους ανά έργο και υποέργο, τουλάχιστον για τρία χρόνια μετά το κλείσιμο του/των Ε.Π. δηλαδή κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2020.
- (ix) Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των πράξεων και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση», Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (x) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.
- (xi) Να τηρούν ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση».

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

- 7.1 Περαιτέρω πληροφορίες για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση», το σύστημα διαχείρισης του Ε.Π., το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Ε.Π., τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως υποδείγματα των εντύπων, οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠΠ, πίνακας επιλεξιμότητας δαπανών, δεικτών φυσικού αντικειμένου, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων, και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.infosoc.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ"). Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΕΥΔ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Ε.Π. και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.
- 7.2 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΠΠ και άλλες διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στη Μονάδα Α2 της ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».

Ο Ειδικός Γραμματέας Ψηφιακού Σχεδιασμού

Α. ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ

Συνημμένα:

- (i) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ) με αρ. πρωτ. 1053/ΕΥΣ 1749/ΦΕΚ 540/Β/27.03.08
- (ii) Έντυπο Περιεχομένων Πρότασης
- (iii) Υποδείγματα τυποποιημένων εντύπων:
 - Αίτηση χρηματοδότησης
 - Έντυπο ανάλυσης κόστους
 - Χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού του προς χρηματοδότηση ποσού για τα μεγάλα έργα και τα έργα που παράγουν έσοδα
- (iv) Οδηγίες συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης ΕΤΠΑ (ΤΔΠΠ) και Οδηγίες ηλεκτρονικής υποβολής ΤΔΠΠ
- (v) Κριτήρια Επιλογής πράξεων (Λίστα εξέτασης πληρότητας & Φύλλο αξιολόγησης)
- (vi) Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
- (vii) Υπόδειγμα Συμφώνου Αποδοχής Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης
- (viii) Διαδικασία επιλογής και έγκρισης πράξεων

Κοινοποίηση

1. ΥΠΟΙΑΝ, Γενική Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης, υπόψη Γενικού Γραμματέα
2. ΥΠΟΙΑΝ, Εθνική Αρχή Συντονισμού, υπόψη Γενικού Διευθυντή
3. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, υπόψη Προϊσταμένου
4. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, υπόψη Προϊσταμένου
5. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης, υπόψη Προϊσταμένου
6. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πληρωμής, υπόψη Προϊσταμένου

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Ψηφιακού Σχεδιασμού
2. ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση»
 - Προϊστάμενο Μονάδας Α2 '
 - Προϊστάμενο Μονάδας Β '